Mis à jour le 23/10/2026

PROGRAMME DE FORMATION

Formation Heidenhain TNC 407

Opérateurs et techniciens amenés à programmer sur commande Heidenhain TNC 407

Prérequis

Lecture de plan et notions d'usinage.

Type de reconnaissance de la formation délivrée

Cette formation est non certifiante. Elle relève de la formation professionnelle continue ; une attestation de formation est remise à l'issue de la formation. Elle ne prépare aucune certification professionnelle et ne confère ni bloc de compétences, ni équivalence, ni passerelle, ni droit à poursuite d'études.

Public visé

Opérateurs et techniciens amenés à programmer, régler et exploiter une machine équipée de la commande numérique Heidenhain TNC 407.

Objectifs / Aptitudes et compétences pédagogiques

- Se familiariser avec son moyen de production et programmer la machine.
- Définir et exécuter toutes les opérations nécessaires au réglage de la machine.

SARL JP Palmero Industrie · 290, rue des Peupliers, 82170 GRISOLLES
Tél. : +33 (0)5 63 02 05 34 · contact@palmero-industrie.fr
RCS de MONTAUBAN · SIRET 498 972 603 000 27 · APE 3320B · TVA FR 47 498 972 603
Déclaration d'activité n° 73 82 00509 82 (préfet de la région Occitanie). Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Informations pratiques

DURÉE DE LA FORMATION

3 jours
8h30–17h00

DÉLAI D'ACCÈS

1 mois

MODALITÉS D'ACCÈS ET POSITIONNEMENT

Un entretien de positionnement est réalisé en amont de la formation avec l'entreprise et les apprenants, afin de vérifier l'adéquation du profil aux prérequis et d'adapter le contenu, le rythme et les mises en pratique. L'accès est confirmé au retour de la convention de formation signée.

TARIFS

1 600 € HT par jour, en intra-entreprise. Tarif hors frais de déplacement et d'hébergement du formateur, le cas échéant.

Modalités pédagogiques et de financements

- Moyens pédagogiques : moyen de production du client, sur site.
- Supports pédagogiques : livret d'apprentissage remis à chaque apprenant.
- Méthodes mobilisées : apports théoriques et pratiques, alternance, quiz intermédiaires en fin de module.
- Modalités de formation : présentiel.
- Financement : formation finançable via OPCO si éligible, ou autofinancement à valider avec l'entreprise cliente.

Modalités d'évaluation

- Quiz intermédiaire à la fin de chaque module.
- QCM final en fin de formation.
- Évaluation de la formation et du formateur par les apprenants.

SARL JP Palmero Industrie · 290, rue des Peupliers, 82170 GRISOLLES
Tél. : +33 (0)5 63 02 05 34 · contact@palmero-industrie.fr
RCS de MONTAUBAN · SIRET 498 972 603 000 27 · APE 3320B · TVA FR 47 498 972 603
Déclaration d'activité n° 73 82 00509 82 (préfet de la région Occitanie). Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'État.

Contact

Formateur : Fabien Boubouleix
Téléphone : +33 (0)5 63 02 05 34 · **Mail :** fabienb@palmero-industrie.fr

Responsable formation (réception des signalements) : Cédric Pacaud
Téléphone : +33 (0)6 15 95 97 68 · **Mail :** cedric@palmero-industrie.fr

Référente handicap et référente prévention des violences, du harcèlement et des discriminations : Martine Belime
Téléphone : +33 (0)5 31 39 10 23 · **Mail :** martine@palmero-industrie.fr

Poursuite d'études

Il n'y a pas de poursuite d'études indiquée à l'issue de la formation au sein de notre organisme de formation, la formation professionnelle étant sur mesure.

Contenu de la formation

JOUR 1 *8h30 – 17h00 · pause déjeuner 12h00–13h30*

Accueil des participants, présentation de la formation et des objectifs.

Module 1 — Sécurité et mise à jour (8h30 — 9h00)

- Rappel sur les notions de sécurité.
- Information de mise à jour.

Module 2 — Système Heidenhain (9h00 — 11h30)

- Compréhension du système Heidenhain.
- Quiz intermédiaire.

Module 3 — Prise en main du moyen (11h30 — 17h00)

- Interface de la machine.
- Vision du conversationnel.
- Apprentissage des modes.
- Quiz intermédiaire.

JOUR 2 *8h30 – 17h00 · pause déjeuner 12h30–14h00*

Module 4 — Paramètres (8h30 — 11h30)

- Paramètres utilisateur.
- Entrée et sortie des paramètres machine.
- Quiz intermédiaire.

Module 5 — Marqueurs et fonctions (11h30 — 12h30)

- Marqueur.
- Fonction.
- Quiz intermédiaire.

Module 6 — Automate programmable (14h00 — 16h00)

- Dispositif électronique numérique programmable destiné à la commande de processus industriels par traitement séquentiel.
- Programmation API.
- Paramètres et réglages commande numérique.
- Quiz intermédiaire.

Module 7 — Interfaces de données (16h00 — 17h00)

- Les interfaces de données.
- Quiz intermédiaire.

JOUR 3 *8h30 – 17h00 · pause déjeuner 12h00–13h30*

Module 8 — Cycles d'équipement d'origine (8h30 — 9h45)

- Cycles d'équipement d'origine.
- Quiz intermédiaire.

Module 9 — Modules de positionnement (9h45 — 10h30)

- Modules de positionnement.
- Quiz intermédiaire.

Module 10 — TNC 425 (10h45 — 16h15)

- Compréhension et analyse de la TNC 425.
- Quiz intermédiaire.

Fin de formation (16h15 — 17h00)

- QCM final (16h15–16h30).
- Évaluation de la formation et du formateur par les apprenants (16h30–16h45).
- Questions diverses et bilan de la formation (16h45–17h00).

Prévention des violences, du harcèlement et des discriminations

Nous mettons en œuvre des mesures visant à favoriser l'engagement des apprenants et à prévenir les ruptures de parcours. Toute situation de violence, y compris de violence sexiste ou sexuelle, de harcèlement ou de discrimination survenant dans le cadre de la formation fait l'objet d'un signalement sans délai au responsable de formation, qui le transmet à la référente prévention des violences, du harcèlement et des discriminations

(Martine Belime, voir la rubrique Contact), d'une mise en protection de la personne concernée et d'un traitement formalisé en lien avec l'entreprise d'accueil.

Accessibilité aux personnes handicapées

Nous élaborons ensemble les meilleures solutions d'accueil et d'évaluation de la formation, en adéquation avec le handicap éventuel du stagiaire et en collaboration avec nos partenaires et notre référente handicap.

Traitement des difficultés, des réclamations et des aléas

Toute difficulté, réclamation ou tout aléa survenant avant, pendant ou après la formation peut être adressé au responsable de formation par mail ou par téléphone (coordonnées dans la rubrique Contact). Chaque demande fait l'objet d'un accusé de réception sous 5 jours ouvrés, d'un traitement et d'une réponse écrite sous 15 jours ouvrés. Les réclamations sont enregistrées et analysées dans le cadre de notre démarche d'amélioration continue.